ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на проведение декларирования и исследований/ испытаний для ООО «Новый дизайн»

(стоимость в коммерческом предложении должна быть отдельно по декларированию и отдельно по протоколам испытаний с итоговой строкой)

1) получение Декларации о соответствии продукции: обои виниловые на флизелиновой основе, текстильные обои, бумажные обои, выпускаемые по ТУ с протоколом испытаний.
2) получение Декларация Обои на текстильной основе, обои текстильные на основе из нетканых композиционных материалов, обои бумажные, обои виниловые, обои текстильные на бумажной основе для медицинских учреждений, детских садов и школ: Фреска бесшовная Ultra с протоколом испытаний.
3) получение Декларации о соответствии продукции: обои виниловые на флизелиновой основе, текстильные обои, бумажные обои, выпускаемые по ТУ требованиям пожарной безопасности с протоколом испытаний.

Заявитель: ООО «Новый дизайн», Быстров Руслан Дмитриевич

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя/ наименование юридического лица)

Телефоны и e-mail:
руководителя +7 (937) 080 8789
контактного лица +7 917 720-88-89, a.erentraut3d@gmail.com

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 2
на проведение специальной оценки условий труда для ИП Панькова А.В.

Требования к исполнителю:

Наличие аккредитации на сайте Минтруда организации, которая проводит СОУТ.

Наличие аккредитованной испытательной лаборатории (центра) организации в соответствии с законодательством РФ.

Личное присутствие эксперта при выполнении СОУТ.

Организация, проводящая СОУТ, подтвердила, что внесла сведения о проведенной проверке в информационную систему учета.

Провести специальную оценку условий труда на 50 рабочих местах.

№ п/п	Должность	Кол- во сотрудников
1	Юристконсульт	1
2	Управляющий сетью пекарен	1
3	Пекарь	16
4	Пиццайоло	1
5	Продавец-кассир	16
6	Технолог	1
7	Кухонный работник	6
8	Управляющий кулинарией	1
9	Пекарь-кондитер	3
10	Снабженец	1
11	Менеджер	1
12	Повар	2

По результатам выполненной услуги составить отчет о проведении специальной оценки условий труд, включающий данные:

1) сведения об организации, проводящей специальную оценку условий труда, с приложением копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным статьей 19 ФЗ – 426;

2) перечень рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда, с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов, которые идентифицированы на данных рабочих местах;

3) карты специальной оценки условий труда, содержащие сведения об установленном экспертом организации, проводящей специальную оценку условий труда, классе (подклассе) условий труда на конкретных рабочих местах;

4) протоколы оценки исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов;

5) протоколы проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов;

6) перечень рабочих мест (с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов), на которых идентификация не осуществляется. (при наличии таких рабочих мест);

7) сводная ведомость специальной оценки условий труда;

8) перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда;

9) заключения эксперта организации, проводящей специальную оценку условий труда (сводное);

10) Заключения эксперта по идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов (ВОПФ) на рабочих местах.

Заявитель: индивидуальный предприниматель Паньков Александр Владимирович

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя/ наименование юридического лица)

Телефоны и e-mail:
руководителя 89377308708 info@lakomka34.ru
контактного лица 89377308708 info@lakomka34.ru

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 3
на проведение специальной оценки условий труда
(в коммерческом предложении указать цену за единицу рабочего места при условии, что общее количество будет от 70 до 100 рабочих мест)

1. **Наименование услуг**: проведение специальной оценки условий труда.

2. **Требования к исполнителю:**

— Наличие аккредитации на сайте Минтруда организации, которая проводит СОУТ.
— Наличие аккредитованной испытательной лаборатории (центра) организации в соответствии с законодательством РФ.
— Личное присутствие эксперта при выполнении СОУТ.
— Подтверждение о внесении сведений о проведенной проверке в информационную систему учета.

3. **Требования к получателям услуги:**

Получателями услуг являются юридические лица, а также физические лица (внесенные в ЕГРЮЛ, ЕГРИП) и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, в области промышленного и/или сельскохозяйственного производства, а также разработку и внедрение инновационной продукции, отнесенные в соответствии с действующим законодательством к субъектам МСП, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие свою предпринимательскую деятельность на территории Волгоградской области, а так же внесены в единый реестр субъектов МСП (https://rmsp.nalog.ru/index.html).

Исполнитель направляет полученные от Получателей услуг заявки на согласование Заказчику для ознакомления и получения согласования. Заказчик согласовывает/ не согласовывает возможность оказания услуг ответным письмом в адрес Исполнителя. В том случае, если заявка на оказание услуги поступает Заказчику, то ответственный сотрудник проверяет ее и субъект МСП на предмет соответствия требованиям и переправляет ее Исполнителю.

4. **Объем услуг:**

Проведение специальной оценки условий труда на 70-100 рабочих местах.

По результатам выполненной услуги составить отчет о проведении специальной оценки условий труда, включающий данные:

1) сведения об организации, проводящей специальную оценку условий труда, с приложением копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным статьей 19 ФЗ – 426;
2) перечень рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда, с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов, которые идентифицированы на данных рабочих местах;
3) карты специальной оценки условий труда, содержащие сведения об установленном экспертом организации, проводящей специальную оценку условий труда, классе (подклассе) условий труда на конкретных рабочих местах;
4) протоколы оценки исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов;
5) протоколы проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов;
6) перечень рабочих мест (с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов), на которых идентификация не осуществляется. (при наличии таких рабочих мест);

7) сводная ведомость специальной оценки условий труда;

8) перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда;

9) заключения эксперта организации, проводящей специальную оценку условий труда (сводное);

10) Заключения эксперта по идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов (ВОПФ) на рабочих местах.

5. **Срок действия договора** по 15 ноября 2024 г.

6. **Требования к отчетной информации**

Услуги не оплачиваются в случае, если в ходе проверки отчётной информации:
- услуги не подтверждены получателем услуги;
- услуги предоставлены не в полном объеме.

Итоговая отчетность по оказанию услуг должна содержать:

1. Опросный лист с отметкой о качестве оказанной услуги (Приложение № 1).
2. Заполненную заявку на предоставление услуги (Приложение № 4).
3. Заполненную заявку на консультацию (Приложение № 2).
4. Заполненное техническое задание (Приложение № 5).
5. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (Приложение № 3).
6. Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (https://rmsp.nalog.ru/index.html) об осуществлении субъектом МСП своей деятельности на территории Волгоградской области.
7. Описательный отчет, который состоит из:

- титульный лист, на котором указано наименование услуги по договору, номер договора, полное и сокращенное наименование Исполнителя, а также все реквизиты, контактный телефон и электронную почту Исполнителя, сроки реализации мероприятия по настоящему договору;
- описание услуги, включая цели, задачи, сроки реализации, описание механизма оказания услуги, визуализация услуги.
- итоговый отчет о проделанной работе в соответствии с п.4 технического задания предоставляется в письменной форме, в сброшюрованном виде (формат А4), а также в электронном виде в формате MS Word (для текстовых документов) и в формате MS Excel (для документов, содержащих большие массивы данных, таблицы), в формате презентаций на электронном носителе (USB флеш-карта, CD-диск и т.п.).